

Verabredungstool zur GSC-Webseite – Anleitung zur Benutzung

Auf der GSC-Webseite steht das Verabredungstool zur Flugplanung bereit. Über die Eintragungen der Piloten und Windenfahrer ist eine Übersicht vorhanden, über die ersichtlich ist, wie viele Piloten und Windenfahrer am Flugbetrieb teilnehmen werden.

Die Seite ist über die Webseite über den Menüpunkt „Flugplanung“ oder über den Link <https://gscweser.de/flugplanung> erreichbar.

Es erscheint die folgende Ansicht:

Wer kommt im Zeitraum von Donnerstag, 15.06. bis Sonntag, 25.06.!
Klick auf Deinen Namen zum Eintragen!

Name	Do	Fr	Sa	So	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
Flugbetrieb			:-/	:-)	:-)					:-/	:-)
Tandemflugbetrieb				:-)							
-> Gastflieger zugelassen			:-)	:-)						:-)	:-)
Andreas G. WF Ta			:-)	:-)	:-/						
Heinz B. WF HG											
Helga K. WF				:-)							
Helmut G. EWF Ta			:-)	:-)							
Henning P. WF											
Kai W. WF Ta											
Karin S. WF				:-)	:-/						
Michael S. EWF			:-)	:-)							
Paul vB. WF											
Ralf K. WF	:-/		:-)	:-)							
Rolf E. WF			:-)	:-)							
Thomas G. WF				:-)							
Uwe A. WF Ta				:-)							
Andreas R.											
Bernd P.										:-)	:-)
Burkhard S.											
Dirk W.											
Frank P.	:-)	:-)	:-)		:-)	:-)					
Harald L.				:-)							
Georg S.				:-)							
Klaus S.											
Rolf B.				:-)							
Joachim K.											
Jörg Br.											
Jörg B.M.	:-)			:-)							

Legende:

:-)	Ich bin an dem Tag nicht da.
:-/	Ich weiß es noch nicht.
:-)	Ich bin dabei.

Die Anzeige zeigt die Tage seit dem letzten Donnerstag bis Ende der kommenden Woche. In der ersten Zeile wird eingetragen, ob Flugbetrieb stattfindet (grün) oder ob der Flugbetrieb noch unsicher ist wegen mangelnder Beteiligung oder grenzwertiges Wetter.

In der zweiten Zeile ist eingetragen, ob Tandemflugbetrieb stattfinden kann. Hier tragen die Tandempiloten ein, ob sie an dem Tag mit dem Tandem fliegen können.

In der dritten Zeile „Gastflieger zugelassen“ wird automatisch ein Eintrag erstellt

- grün, wenn mindestens Flugbetrieb stattfindet und ein Pilot eingetragen ist
- gelb, wenn bereits 10 Piloten in grün eingetragen sind
- rot, wenn 12 oder mehr Piloten eingetragen sind.

Ab Zeile 4 sind alle Windenfahrer eingetragen. Hinter dem Namen sind Kürzel ergänzt.

EWf – EWF Windenfahrer für GS und HG

Ta – Tandempilot

WF – Windenfahrer für GS

WF_HG – Windenfahrer für GS und HG

Nach dem Windenfahrer-Block sind bereits die meisten GSC-Piloten eingetragen.

Um die Teilnahme am Flugbetrieb einzutragen, gibt es zwei Möglichkeiten.

- 1) Klick auf den Namen in der ersten Spalte der Tabelle. Danach öffnet sich der Eingabedialog zur Erfassung der Teilnahme am Flugbetrieb (PC, Tablet mit höherer Auflösung)
- 2) Oberhalb der Tabelle gibt es einen Link im Text „Teilnahme ändern“ oder <https://www.gscweser.de/windenfahrer/windenfahrerformular.php> über den ebenfalls die Einträge vorgenommen werden können.

Es erscheint der folgende Dialog:

	Do	Fr	Sa	So	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
Ich bin nicht da.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Weiß nicht.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Ich bin dabei.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Keine Angabe.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Speichern Abbrechen

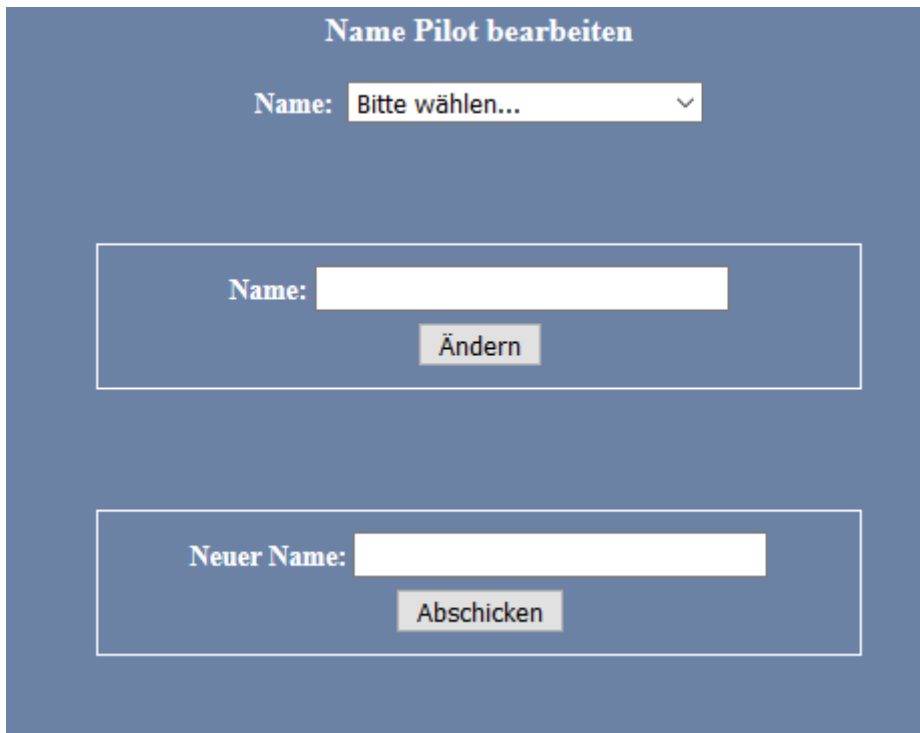
Bei Einstieg über 1) ist bereits der angeklickte Pilot und die bereits vorhandenen Einstellungen vorausgewählt. Bei Einstieg über 2) ist bei Pilot der gewünschte Eintrag auszuwählen.

ACHTUNG: Jeder kann jeden Eintrag ändern. Daher bitte bei den Eingaben mit Sorgfalt vorgehen. Bei Smartphones muss man gegebenenfalls in die Queransicht wechseln, um die gesamte Tabelle anzuzeigen.

Für die einzelnen Tage können dann die Eintragungen vorgenommen werden. Je Spalte steht eine Option zur Verfügung, die durch Anklicken aktiviert werden kann. Nach Abschluss der Eingabe stehen die Funktionen „Speichern“ und „Abbrechen“ zur Auswahl. Bei „Abbrechen“ werden die Änderungen nicht übernommen. Bei „Speichern“ werden die Einstellungen in die Flugplanung übernommen.

Um den Namen und Angaben zum Namen zu ändern oder einen neuen Piloten einzutragen, ist der andere Link aus dem Text „Namen ändern“ oder der folgende Link

<https://www.gscweser.de/windenfahrer/fahraendern.php> zu verwenden. Dieser Dialog dient zur Änderung oder Neuanlage eines Piloten. Es erscheint der folgende Dialog:



The screenshot shows a web form titled "Name Pilot bearbeiten" on a blue background. At the top, there is a dropdown menu labeled "Name:" with the text "Bitte wählen..." and a downward arrow. Below this, there is a text input field labeled "Name:" and a button labeled "Ändern". At the bottom, there is another text input field labeled "Neuer Name:" and a button labeled "Abschicken".

Der Dialog ist in zwei Bereiche unterteilt. Der obere Teil dient der Änderung des Namens eines Piloten. Der untere Teil (Neuer Name) dient zur Neuanlage eines Piloten.

Zur Änderung eines bestehenden Namens (Eintrags) ist zunächst der gewünschte Name bei „Bitte wählen...“ auszuwählen. Der ausgewählte Eintrag wird dann im mittleren Bereich angezeigt. Hier kann dann der Name (Eintrag) geändert und über die Schaltfläche „Ändern“ abgespeichert werden.

Im unteren Bereich (Neuer Name) kann ein neuer Eintrag (Pilot) angelegt werden. Unter „Neuer Name“ wird der Name des neuen Piloten eingetragen. Der Name muss eindeutig sein. Über die Schaltfläche „Abschicken“ wird der neue Pilot eingetragen und erscheint nach erneutem Aufruf der Flugplanung (ggf. erst nach erneutem Laden der Seite) am Ende der Liste.

Beim Eintrag von neuen Piloten ist bisher wie folgt vorgegangen worden:

Eintrag: <Vorname>.<1.Buchstabe des Nachnamens>

Bei Problemen der Eindeutigkeit weitere Buchstaben des Nachnamens ergänzen.

Bei Windenfahrern werden die Berechtigungen zum Schlepp ergänzt. Siehe Legende oben.

Bei Gastpiloten sollte neben dem Namen noch der Verein (HDGF, Milan, o.ä.) ergänzt werden. Bei Piloten ohne Vereinszugehörigkeit ist die Ergänzung „Gast“ hinter dem Namen sinnvoll.